

**INFORMAZIONI SULLA BANCA**

Banca di Credito Cooperativo di Manzano (Udine) Soc. Coop.

Via Roma,7 - 33044 – Manzano (UD)

Tel.: 0432-749811 - Fax: 0432-749875

Email: info@bancamanzano.it Sito internet: www.bancamanzano.it

Registro delle Imprese della CCIAA di Udine n. 2275

Iscritta all'Albo della Banca d'Italia n. 451870 - cod. ABI 08631

Iscritta all'Albo delle società cooperative n. A158341

Aderente al Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo, al Fondo Nazionale di Garanzia e al Fondo di Garanzia degli Obbligazionisti del Credito Cooperativo.

Solo in caso di offerta fuori sede:

Cognome e nome del proponente: \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

**CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO**

Il Servizio POS Esercenti consente al Convenzionato di ottenere dalla Banca il pagamento di beni e/o servizi acquistati da parte dei portatori di carta PagoBANCOMAT, mediante l'utilizzo della stessa carta sulle apparecchiature contrassegnate o comunque individuate dal Marchio PagoBANCOMAT, installate nei locali indicati dal Convenzionato stesso.

L'accettazione in pagamento di carte di credito presuppone, in aggiunta al presente servizio, la stipula delle apposite convenzioni con le società emittenti le carte stesse, che formano parte integrante del contratto, cui la Banca resta estranea.

Le somme incassate tramite il servizio sono accreditate sul conto corrente di corrispondenza del Convenzionato acceso presso la Banca.

Il Servizio viene erogato dalla Banca in conformità alle disposizioni contenute nella Convenzione per la gestione del marchio PAGOBANCOMAT – CO.GE.BAN, licenziataria del Marchio Pago BANCOMAT.

L'Esercente deve conservare e custodire con ogni diligenza i terminali installati e consentire ai portatori di carte di pagamento abilitate e/o Carta PagoBancomat di effettuare, durante l'orario di apertura al pubblico di locali nei quali sono installati i terminali, l'acquisto delle merci e/o servizi mediante l'utilizzo della Carta.

Tra i principali rischi, si segnalano:

- nel caso in cui si verificano delle discrepanze tra l'importo delle operazioni effettuate sui terminali e quanto risulta dal giornale di fondo delle apparecchiature cui sono collegati i terminali, l'Esercente è tenuto a fornire alla banca, dietro sua richiesta, quanto necessario per effettuare le ricostruzioni del caso;
- variazione delle condizioni del servizio, ove contrattualmente prevista.

Al pari di qualunque apparecchiatura che operi in modalità on-line, si possono verificare dei malfunzionamenti derivanti da cause indipendenti dalla Banca quali, ad esempio, l'interruzione del servizio per problemi legati alla rete elettrica o al circuito di trasmissione dei dati.

**CONDIZIONI ECONOMICHE**

Le condizioni riportate nel presente foglio informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del cliente per la prestazione del Servizio.

**Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario leggere attentamente il foglio informativo.**

<b>SPESE</b>	
<b>SPESE TRASPARENZA</b>	
INFORMATIVA PRE-CONTRATTUALE	€ 0,00
INVIO DOCUMENTAZIONE PERIODICA AI FINI DELLA TRASPARENZA	POSTA: € 1,20 CASELLARIO POSTALE INTERNO: € 1,20 CASELLARIO ELETTRONICO: € 0,00
INVIO DOCUMENTI VARIAZIONI CONDIZIONI	€ 0,00
STAMPA ELENCO CONDIZIONI	€ 5,00
<b>CANONI E SPESE</b>	
CANONE MENSILE DI GESTIONE (ADDEBITO TRIMESTRALE)	POS CORDLESS: € 25,80 POS EMV CON PIN-PAD: € 15,60 POS EMV STANDARD: € 15,60 POS CELLULARE CON SIM GPRS: € 28,80 POS IP-SSL CON PIN-PAD: € 21,60 POS RADIO ETHERNET: € 25,80 POS IP-SSL: € 21,60 Al canone mensile contrattualizzato si applicano le seguenti riduzioni: - 50% se il transato mensile è compreso fra 2.000 e 4.000 euro, gratuità se il transato mensile supera i 4.000 euro
SPESE INSTALLAZIONE	€ 0,00
DIRITTI DI URGENZA	€ 72,60
SPESE DI SOSTITUZIONE	€ 0,00
SPESE DI DISATTIVAZIONE	€ 193,60
<b>COMMISSIONI SUL TRANSATO</b>	
COMM.% SU OPERAZIONI POS "POOL"	0,8%
COMM.% SU OPERAZIONI POS CIRCOLARITA'	0,8%
COMM. FISSA IN ASSENZA DI OPERAZIONI (PER CIASCUNA CASSA)	€ 0,00
COMM. SU TRANSATO CARTE DI CREDITO	La percentuale è variabile a seconda del contratto stipulato con la società che gestisce il circuito.
<b>SPESE PER RICHIESTE VARIE</b>	
SPESA ORARIA PER RICERCA D'ARCHIVIO	€ 30,00 (minimo) e comunque non superiore ai costi effettivamente sostenuti per la ricerca della documentazione
SPESE PER RILASCIO COPIE DOCUMENTI, PER OGNI FOGLIO	€ 1,00 (minimo) a foglio e comunque non superiori ai costi effettivamente sostenuti per la produzione della documentazione
<b>ALTRE CONDIZIONI</b>	
PERIOD. COMMISS. SU TRANSATO	TRIMESTRALE
VALUTA ACCREDITO INCASSI	1 GIORNO LAVORATIVO

## RECESSO E RECLAMI

### Recesso dal contratto

Il cliente può recedere dal contratto in qualsiasi momento, senza penalità e senza spese di chiusura, mediante comunicazione con lettera raccomandata con avviso di ricevimento e con preavviso di 15 giorni.

La banca può recedere con le stesse modalità e con preavviso di due mesi.

Il recesso senza preavviso è ammesso in presenza di una giusta causa, o giustificato motivo, dandone immediata

comunicazione.

In caso di recesso del cliente o della banca, le spese per i servizi di pagamento calcolate periodicamente sono dovute dal cliente solo in misura proporzionale al periodo precedente al recesso; se pagate anticipatamente esse sono rimborsate in misura proporzionale.

L'Esercente è tenuto inoltre a restituire alla banca tutto quanto consegnatogli in uso, a rimuovere eventuale materiale pubblicitario relativo al Servizio e comunque a non farne ulteriore utilizzo

### **Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale**

Contestualmente al ricevimento della richiesta del Cliente, a condizione che quest'ultimo abbia consegnato l'apparecchiatura in perfetto stato di funzionamento.

### **Reclami, ricorsi e mediazione**

I reclami vanno inviati alla Banca per iscritto con una delle seguenti modalità:

- lettera raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata all'Ufficio Reclami della Banca in via Roma n. 7 – 33044 – Manzano (UD);
- in via informatica all'indirizzo e –mail della banca: (reclami@bancamanzano.it.)
- consegnati allo sportello della succursale presso cui è intrattenuto il rapporto, dietro rilascio di ricevuta.

La Banca risponde al reclamo entro 30 giorni dal ricevimento.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i 30 giorni, in alternativa al ricorso al giudice, può rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it), chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca.
- Conciliatore Bancario Finanziario. Se sorge una controversia con la banca, il cliente può attivare una procedura di mediazione finalizzata alla conciliazione, che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la banca, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, tel. 06.674821, sito internet [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it).

Qualora per una controversia relativa all'interpretazione ed applicazione del contratto cui si riferisce il presente servizio, il cliente intenda rivolgersi all'autorità giudiziaria, egli deve preventivamente, pena l'improcedibilità della relativa domanda, esperire la procedura di mediazione innanzi all'organismo Conciliatore Bancario Finanziario, ovvero attivare il procedimento innanzi all'Arbitro Bancario Finanziario. Rimane fermo che le parti possono concordare, anche successivamente alla conclusione del contratto, di rivolgersi ad un organismo di mediazione diverso dal Conciliatore Bancario Finanziario purché iscritto nell'apposito registro ministeriale.

## **LEGENDA**

Carta di debito	Strumento di pagamento che permette di effettuare operazioni di acquisto presso tutti gli esercizi convenzionati o di prelievo presso gli sportelli automatici.
Carta di credito	Strumento di pagamento che consente, nei limiti massimi di utilizzo assegnati al titolare, di ottenere dagli Esercenti convenzionati con i circuiti abilitati le merci e/o i servizi richiesti senza addebito all'atto della fornitura e/o della prestazione. Il rimborso delle somme dovute avviene in data successiva a quella dell'utilizzo e può essere effettuato in una unica soluzione o in forma rateale
POS	Apparecchiatura fornita all'Esercente che consente la lettura elettronica delle carte di pagamento e la successiva effettuazione della transazione
POS virtuale	Applicazione necessaria per poter effettuare il commercio elettronico (e-commerce) e poter ricevere i pagamenti via internet
Convenzionato	Soggetto che aderisce al contratto "Esercente POS", stipulato con la banca al fine dell'accettazione in pagamento delle carte di debito con marchio Pagobancomat e delle carte di credito emesse dalle compagnie con cui stipula specifico accordo.
Transato POS	Totale del valore delle operazioni di pagamento eseguite con l'apparecchiature POS nel periodo considerato
Strumento di pagamento	Qualsiasi dispositivo personalizzato e/o insieme di procedure concordate tra l'utilizzatore e il prestatore di servizi di pagamento e di cui l'utilizzatore di servizi

**FOGLIO INFORMATIVO**  
**POS CONVENZIONE "ASCOM"**

	di pagamento si avvale per impartire un ordine di pagamento
Operazioni in pool	Operazioni di pagamento Pagobancomat effettuate con carte emesse da Casse Rurali/Banche di Credito Cooperativo aderenti al servizio offerto da Cassa Centrale Banca
Operazioni in circolarità	Operazioni di pagamento Pagobancomat effettuate con carte emesse da banche non aderenti al servizio offerto da Cassa Centrale Banca
Operazione di pagamento	L'attività posta in essere dal pagatore o dal beneficiario, di versare, trasferire o prelevare fondi, indipendentemente da eventuali obblighi sottostanti tra pagatore e beneficiario
Ordine di pagamento	Qualsiasi istruzione data da un pagatore o da un beneficiario al proprio prestatore di servizi di pagamento con la quale viene chiesta l'esecuzione di un'operazione di pagamento
Data valuta	La data di riferimento usata da un prestatore di servizi di pagamento per il calcolo degli interessi applicati ai fondi addebitati o accreditati su un conto di pagamento